

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Администрации Сургутского района
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «БЕЛОЧКА»**

ул. Строителей, 15
г.п. Федоровский, Сургутский р-н
Тюменская область, 628456

тел/факс: (3462) 416-228, 732-930
e-mail:anna.petrovna_Belochka@mail.ru

« 01 » 09 2020 г.

№ 409

П Р И К А З
О проведении мероприятий для детей

Согласно годового плана работы МБДОУ детского сада «Белочка» на 2020 - 2021 учебный год, с целью повышения профессионального мастерства педагогов в работе с детьми

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести тематические занятия «День знаний» (средняя, старшая, подготовительная группы). Дата проведения: 01.09.2020 г. Ответственные: музыкальные руководители Садыкова Г.А., Фель Т.М., воспитатели групп.
2. Провести мероприятия в рамках районной профилактической акции «Внимание, дети!». Дата проведения: 26.08-04.09.2020 г. Ответственные: воспитатели групп.
3. Провести акцию «Белый журавлик». Дата проведения: 03.09.2020 г. Ответственные: воспитатели групп, учитель-логопед Бубнова А.А.
4. Провести выставку «Осенняя ярмарка». Дата проведения: 29.09.2020 г. Ответственные: воспитатели групп, Тавалаева Н.С., Максимова С.Р.
5. Провести мероприятия в рамках месячника безопасности «Ценность жизни». Дата проведения: в течение месяца. Ответственные: воспитатели групп.
6. Провести тематические выставки детских работ по изобразительной деятельности: «Миру – мир!», «Как я провёл лето», «Красный, жёлтый, зелёный». Дата проведения: 04,16,24.09.2020 г. Ответственные: воспитатели групп, Немудрая Л.Н.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на старшего воспитателя Дудыреву Н.А. до 01.10.2020 г.

Заведующий

Кондрашова Н.Г.

Ознакомлены:



Дудырева Н.А.
8(3462)212935

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детского сада «Белочка»
Н.Г. Кондрашова
« 01 » 09 2020 г.

ПЛАН работы МБДОУ «Белочка» на сентябрь 2020 года

№	Раздел годового плана	Дата	Ответственные
1	Организационно-педагогическая работа:		
-	Консультация «Метод проектов и инновационные технологии для поддержки индивидуальных проявлений детской активности, развития воображения и игрового творчества»	22	Старший воспитатель Дудырева Н.А.
-	Общее родительское собрание (онлайн) «Основные направления работы МБДОУ в 2020-2021 учебном году»	7	Заведующий, педагоги
-	Методический час	По средам	Зам. зав., ст. воспитатель
2	Работа с детьми:		
-	Тематические занятия «День знаний»	1	Воспитатели групп, муз. руководители Садыкова Г.А., Фель Т.М.
-	Районная профилактическая акция «Внимание, дети!»	04.09	Воспитатели групп
-	Тематические выставки детских работ по изобразительной деятельности «Миру – мир!», «Как я провёл лето!», «Красный, желтый, зелёный»	4,16,24	Воспитатели групп, ответ. Немудрая Л.Н.
-	Районная акция в рамках проведения Дня солидарности в борьбе с терроризмом»	В течение месяца	Воспитатели групп
-	Акция «Белый журавлик» (как символа сопричастности с общим горем и консолидации усилий за мирное небо над головой) в рамках проведения Дня солидарности в борьбе с терроризмом на территории Сургутского района	3	Воспитатели групп, учитель-логопед Бубнова А.А.
-	Месячник безопасности «Ценность жизни»: - проведение познавательных тематических занятий в средней, старшей и подготовительной группах по пожарной безопасности, ПДД, гражданской защите, антитеррористической угрозе	В течение месяца	Воспитатели групп

-	Выставка «Осенняя ярмарка»	29	Воспитатели групп
3	<i>Работа с родителями:</i>		
-	Месячник безопасности «Ценность жизни»: консультации, беседы, памятки	В течение месяца	Воспитатели групп
-	Районная акция в рамках проведения Дня солидарности в борьбе с терроризмом»	В течение месяца	Воспитатели групп
-	Консультация «Меры профилактики предупреждения вирусных заболеваний и COVID-19»	В течение месяца	Медицинские сёстры
-	Выставка «Осенняя ярмарка»	29	Воспитатели Тавалаева Н.С., Максимова С.Р.
4	<i>Контроль и руководство:</i>		
-	Оперативный 1. Соблюдение режима дня, и организация работы группы с учётом специфики сезона и эпидемиологической обстановки 2. Организация приёма детей	В течение месяца	Администрация
-	Предупредительный 1. Подготовка к организованной образовательной деятельности (игровым занятиям) 2. Соблюдение техники безопасности 3. Выполнение режима дня	В течение месяца	Администрация
-	Производственный 1. Выполнение санэпидемирежима 2. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, выполнение должностных обязанностей	В течение месяца	Комиссия